



COMMISSIE TELLINGEN EN INVENTARISATIES

1. Doel van dit document.

Dit document heeft tot doel het vastleggen van de doelstelling van de Commissie Tellingen en Inventarisaties (CTI) van de Vogelbeschermingswacht "Zaanstreek" en het aangeven op welke wijze de doelstelling zal worden bereikt. Dit document is bedoeld als handleiding. Afwijken hiervan is mogelijk, mits het bestuur heeft ingestemd met de afwijkingen.

2. Doelstelling Commissie Tellingen en Inventarisaties.

De CTI heeft als doel het inzicht verkrijgen van de aantallen en ontwikkelingen van de vogels van de Zaanstreek. Deze doelstelling wordt bereikt door het organiseren en coördineren van de jaarlijkse broedvogelinventarisaties en wintertellingen. Daarnaast wordt ook de invoer van losse waarnemingen van in de Zaanstreek waargenomen vogels ondersteund.

Alle gegevens uit deze tellingen worden centraal verzameld en zullen – waar nodig – ingezet worden ten behoeve van de bescherming van vogels door o.a. de beïnvloeding van het gemeentelijk-, provinciaal- en landelijk overheidsbeleid, de publieke opinie, specifieke groepringen en instanties.

3. Afbakening activiteiten.

Welke werkzaamheden vallen onder de commissie:

- Het leveren van een bijdrage aan het onderzoek naar de (ontwikkeling van de) vogelstand in de Zaanstreek en de directe omgeving daarvan door het regelmatig (doen) inventariseren van de stand van de verschillende vogelsoorten.
- Het verkrijgen van een jaarlijkse, (idealiter) gebiedsdekkende inventarisatie van broedvogels en in de winterperiode een gebiedsdekkende telling van de trekkers en de overwinteraars in de Zaanstreek.
- Het leveren van een bijdrage bij het vaststellen van bedreigingen van vogelsoorten en hun leefgebieden door het verkrijgen van inventarisaties en/of tellingen van die bedreigde vogelsoorten en gebieden in de Zaanstreek.
- Het interpreteren van de verkregen gegevens en het presenteren van de gegevens en de daaruit te trekken conclusies.
- Het samenstellen van avifauna's en andere publicaties.
- Het opstellen en presenteren van het jaarverslag, waarin o.a. de verrichte activiteiten en de behaalde resultaten zijn opgenomen.
- Het regelmatig leveren van kopij voor het verenigingsorgaan m.b.t. o.a. de commissieactiviteiten en behaalde resultaten.

Welke werkzaamheden vallen niet onder de commissie:

- Het formeel bezwaar maken tegen (voorgenomen) besluiten of activiteiten, die in strijd zijn met de bepalingen of voorschriften m.b.t. de bescherming van de (stads-)vogels. Dit geschiedt door het bestuur.
- Het uitgeven van persberichten en het onderhouden van contacten met de media. Dit geschiedt via de Pers- en Propaganda Commissie.

4. Ontwikkelingen.

Er is geen uitbreiding van de genoemde activiteiten van de commissie te verwachten.

5. Financiën.

De voor de commissieactiviteiten benodigde financiën worden door de vereniging gedragen, nadat de Algemene Ledenvergadering heeft ingestemd met de geplande uitgaven (begroting). Afwijkingen en overschrijdingen van de begroting behoeven vooraf de instemming van het bestuur.

6. Informatie.

Jaarlijks wordt in januari van de commissie een jaarverslag en een begroting verwacht. In het jaarverslag dient te worden opgenomen:

- een opsomming van de activiteiten in het afgelopen verenigingsjaar
- de samenstelling van de commissie, met vermelding van de relevante functies.

7. Organisatie.

De commissie zal worden geleid door een werkgroepcoördinator. Hij/zij kan deel uitmaken van het bestuur en zal in dat geval de commissie vertegenwoordigen in het bestuur.