



# WERKGROEP LEZINGEN EN CONTACTAVONDEN

## 1. Doel van dit document.

Dit document heeft tot doel het vastleggen van de doelstelling van de Werkgroep Lezingen en Contactavonden van de Vogelbeschermingswacht "Zaanstreek" alsmede de wijze waarop de doelstelling zal worden bereikt. Dit document is bedoeld als handleiding. Afwijken hiervan is mogelijk, mits het bestuur heeft ingestemd met de afwijkingen.

## 2. Doelstelling Werkgroep.

De doelstelling van de werkgroep is het organiseren van lezingen en contactavonden voor leden, donateurs en belangstellende derden.

## 3. Afbakening activiteiten.

Welke werkzaamheden vallen onder de werkgroep:

- Het meerdere malen per jaar (in beginsel zo'n zes keer) organiseren van besloten contactavonden voor leden waarop een bijzonder onderwerp thema met betrekking tot de natuur aan de orde wordt gesteld, al dan niet gepaard met een inleiding / presentatie die kan worden verzorgd zowel door eigen leden als door deskundige derden.
- Het tweemaal per jaar organiseren van een bijeenkomst – de zogeheten voorjaars- en najaarslezing – voor leden, donateurs en (tegen betaling) belangstellende derden, tijdens welke bijeenkomsten een lezing / presentatie wordt verzorgd door deskundige (vogel-)fotografen over onderwerpen betreffende de natuur in het algemeen en vogels in het bijzonder (NB gelet op de grote belangstelling die voor deze lezingen bestaat pleegt elke lezing in dezelfde week nog een keer te worden herhaald op een andere locatie);
- Het onderhouden van contacten met het bestuur over de door de werkgroep gekozen onderwerpen / sprekers voor de contactavonden en de voor- en najaarslezingen.
- Het opstellen en presenteren van het jaarverslag, waarin o.a. de verrichte activiteiten en de behaalde resultaten zijn opgenomen.
- Het regelmatig leveren van kopij voor het verenigingsorgaan m.b.t. voorgenomen of plaatsgevonden lezingen en contactavonden.

Welke werkzaamheden vallen niet onder de werkgroep:

- Het uitgeven van persberichten en het onderhouden van contacten met de media. Dit geschiedt via de Pers- en Propaganda Commissie.

## 4. Ontwikkelingen.

Er is geen uitbreiding van de genoemde activiteiten van de werkgroep te verwachten.

## 5. Financiën.

De voor de werkgroepactiviteiten benodigde financiën worden door de vereniging gedragen, nadat de Algemene Ledenvergadering heeft ingestemd met de geplande uitgaven (begroting). Afwijkingen en overschrijdingen van de begroting behoeven vooraf de instemming van het bestuur.

## 6. Informatie.

Jaarlijks wordt in januari van de werkgroep een jaarverslag en een begroting verwacht. In het jaarverslag dient te worden opgenomen:

- een opsomming van de activiteiten in het afgelopen verenigingsjaar
- de samenstelling van de werkgroep (of commissie), met vermelding van de relevante functies.

## 7. Organisatie.

De werkgroep zal worden geleid door een coördinator. Hij/zij kan deel uitmaken van het bestuur en zal in dat geval de werkgroep vertegenwoordigen in het bestuur.